Vyzvanie č. OPII-83-3.1-MPO-TRTRPD2P

**na predloženie žiadostí o NFP pre národné projekty prioritnej osi č. 3 OPII (v znení zmeny č. 1 konsolidovaná verzia)**

|  |
| --- |
| 1. **Formálne náležitosti** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Operačný program** | Integrovaná infraštruktúra (ďalej aj „OPII“) |
| **Prioritná os** | 3 - Verejná osobná doprava |
| **Investičná priorita** | 7ii): Vývoj a zlepšovanie ekologicky priaznivých, vrátane nízkohlukových, a nízkouhlíkových dopravných systémov vrátane vnútrozemských vodných ciest a námornej dopravy, prístavov, multimodálnych prepojení a letiskovej infraštruktúry v záujme podpory udržateľnej regionálnej a miestnej mobility |
| **Špecifický cieľ** | 3.1: Zvýšenie atraktivity verejnej osobnej dopravy prostredníctvom modernizácie a rekonštrukcie infraštruktúry pre IDS a mestskú dráhovú dopravu |
| **Schéma štátnej pomoci/Schéma pomoci de minimis** | neuplatňuje sa |
| **Fond** | Kohézny fond (ďalej aj „KF“) |
| **Žiadateľ** | Mesto Prešov |
| **Projekt** | **Mesto Prešov, Modernizácia trolejbusových tratí – projektová dokumentácia**  **Mesto Prešov, Výstavba nových trolejbusových tratí a meniarní – projektová dokumentácia** |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Poskytovateľ** | |
| **Názov** | Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky  ako Riadiaci orgán pre OPII (ďalej aj „RO OPII“) |
| **Adresa** | Námestie slobody 6  P.O.BOX 100  810 05 Bratislava |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Dĺžka trvania vyzvania na predkladanie ŽoNFP** | |
| **Typ vyzvania** | otvorené |
| **Dátum vyhlásenia** | 12. mája 2020 |
| **Dátum uzavretia** | Uzavretie vyzvania nastáva na základe právoplatnosti posledného rozhodnutia vydaného v konaní o žiadostiach o nenávratný finančný príspevok. |

|  |
| --- |
| * 1. **Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie (zdroje EÚ)** |
| **Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie zo zdroja EÚ je 2 236 192,05 EUR.**  K výške zdrojov EÚ je vyčlenená príslušná výška finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu v súlade so Stratégiou financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Stratégia financovania EŠIF“), ktorá je zverejnená na webovom sídle [www.finance.gov.sk](http://www.finance.gov.sk).  Poskytovateľ je v súlade s § 17 ods. 7 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“) oprávnený kedykoľvek v priebehu trvania vyzvania zmeniť indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie. Prípadná zmena indikatívnej výšky finančných prostriedkov vyčlenených na vyzvanie, vrátane zdôvodnenia tejto zmeny bude zverejnená na webovom sídle RO OPII. |

|  |
| --- |
| * 1. **Financovanie projektu** |
| Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu v rámci vyzvania bude realizované v súlade s pravidlami stanovenými v platnej Stratégii financovania EŠIF, a to nasledovne:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Žiadateľ** | **% financovania celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít projektu** | | | | **EÚ** | **ŠR** | **P** | | Mesto Prešov  Právna forma: obec | 85 | 10 | 5 |   EÚ = zdroj KF, ŠR = zdroje štátneho rozpočtu SR, P = vlastné zdroje prijímateľa |

|  |
| --- |
| * 1. **Časový harmonogram konania o ŽoNFP** |
| Žiadateľ môže predložiť žiadosti o nenávratný finančný príspevok na realizáciu projektov (ďalej len „žiadosť o NFP“ alebo „ŽoNFP“) kedykoľvek od vyhlásenia vyzvania až do uzavretia vyzvania.  V súlade s § 26 ods. 5 zákona o príspevku z EŠIF konanie o národnom projekte začína doručením ŽoNFP na adresu RO OPII. RO OPII informuje žiadateľa o výsledku konania o národnom projekte rozhodnutím o schválení ŽoNFP, rozhodnutím o neschválení ŽoNFP alebo rozhodnutím o zastavení konania o ŽoNFP (ďalej spoločne aj „rozhodnutie“).  RO OPII je povinný vydať rozhodnutie **do 70 pracovných dní od predloženia ŽoNFP.** Za dátum predloženia ŽoNFP sa považuje dátum podania ŽoNFP do elektronickej schránky poskytovateľa, dátum odovzdania ŽoNFP do podateľne RO OPII, alebo dátum odovzdania ŽoNFP na poštovú, resp. inú prepravu (napr. kuriérom). Do lehoty sa nezapočítava doba potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa.  V prípade, ak z objektívnych dôvodov nebude môcť byť ukončené konanie o ŽoNFP vo vyššie uvedenom termíne, je RO OPII, za predpokladu udelenia výnimky CKO z maximálnej dĺžky schvaľovacieho procesu v súlade s kapitolou 1.2, ods. 3, písm. d) Systému riadenia EŠIF, oprávnený predĺžiť lehotu na vydanie rozhodnutia.  Podrobnosti o procese schvaľovania ŽoNFP sú uvedené v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku pre prioritné osi 1 až 6 OPII(ďalej aj „Príručka pre žiadateľa“). |

|  |
| --- |
| * 1. **Miesto a spôsob podania ŽoNFP** |
| Žiadateľ predkladá ŽoNFP vrátane všetkých príloh prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ **a zároveň** v písomnej forme.  Za ***predloženie ŽoNFP v písomnej forme*** sa považuje:   1. predloženie *v listinnej podobe* na adresu RO OPII alebo 2. predloženie ŽoNFP *elektronicky prostredníctvom elektronickej schránky RO* zriadenej v rámci ústredného portálu verejnej správy na stránke slovensko.sk v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente). Predloženie ŽoNFP elektronicky v zmysle zákona o e-Governmente je možné realizovať priamo z prostredia ITMS2014+ alebo prostredníctvom elektronickej schránky RO cez stránku [www.slovensko.sk](http://www.slovensko.sk).   **Adresa RO OPII:**  ***Ministerstvo dopravy a výstavby SR***  ***Sekcia riadenia projektov***  ***Námestie slobody 6***  ***P.O.BOX 100***  ***810 05 Bratislava 15***  ŽoNFP je žiadateľ povinný predložiť na vyššie uvedenú adresu jedným z nasledovných spôsobov:   * osobne do podateľne MDV SR v pracovné dni v čase 8:30 – 14:00 hod, * doporučenou poštou, * inou prepravou (napr. kuriérskou službou).   ŽoNFP vrátane všetkých povinných príloh je žiadateľ povinný predložiť v slovenskom jazyku.  Žiadateľ je v zmysle § 19 ods. 4 zákona o príspevku z EŠIF povinný predložiť ŽoNFP **riadne, včas a vo forme určenej RO OPI**I. Podmienky, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby bola ŽoNFP predložená riadne, včas a vo forme určenej RO OPII vrátane presného procesného postupu a technicko-organizačných náležitostí pri predkladaní ŽoNFP, ako aj postupu pri získavaní prístupu žiadateľa do verejnej časti ITMS2014+, sú bližšie špecifikované **v Príručke pre žiadateľa, kapitola 3.1**.  **V prípade, ak žiadateľ nedoručí ŽoNFP riadne, včas a v určenej forme a to ani po možnosti doplnenia (napr. v prípade neúplnosti), RO OPII zastaví konanie o žiadosti v zmysle § 20 ods. 1 písm. c) zákona o príspevku z EŠIF a o tejto skutočnosti informuje žiadateľa.**  Ak vzniknú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti žiadosti alebo jej príloh, RO OPII oznámi tieto pochybnosti žiadateľovi a vyzve ho, aby sa k nim vyjadril v primeranej lehote, pričom ho poučí o následkoch spojených s neodstránením pochybností alebo nedodržaním určenej lehoty.  **V prípade, ak žiadateľ tieto pochybnosti neodstráni v určenej lehote, RO OPII zastaví konanie o žiadosti v zmysle § 58 ods. 7 zákona o príspevku z EŠIF a o tejto skutočnosti informuje žiadateľa.** |

|  |
| --- |
| * 1. **Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom** |
| Komunikácia medzi RO OPII a žiadateľom sa uskutočňuje nasledovnými formami:   1. **Písomnou formou na adrese poskytovateľa:**   *Ministerstvo dopravy a výstavby SR*  *Sekcia riadenia projektov*  *Námestie slobody 6*  *810 05 Bratislava*   1. **Elektronickou formou na e-mailovej adrese:** [opii@opii.gov.sk](mailto:opii@opii.gov.sk)   Informácie týkajúce sa vyzvania je možné získať aj na webovom sídle RO OPII, kde sú zverejnené aj všetky relevantné dokumenty vzťahujúce sa k vyzvaniu. **RO OPII upozorňuje žiadateľa, aby počas platnosti vyzvania priebežne sledoval webové sídlo RO OPII.**  Záväzný charakter majú informácie zverejnené na webovom sídle RO OPII a poskytnuté písomnou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.  V súlade s § 26 ods. 4 zákona o príspevku z EŠIF, RO OPII pri príprave národného projektu môže usmerňovať budúceho žiadateľa; budúci žiadateľ je povinný tieto usmernenia dodržiavať. |

|  |
| --- |
| 1. **Podmienky poskytnutia príspevku** |
| Podmienky poskytnutia príspevku predstavujú súbor podmienok overovaných RO OPII v procese konania o ŽoNFP podľa § 26 a § 58 zákona o príspevku z EŠIF, v procese uzatvárania zmluvy o poskytnutí NFP, ako aj počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré musí žiadateľ/prijímateľ splniť na to, aby mu bol schválený a následne vyplatený príslušný nenávratný finančný príspevok.  Na to, aby mohlo dôjsť k schváleniu ŽoNFP, musia byť splnené všetky nižšie uvedené podmienky poskytnutia príspevku a zároveň nemôže byť daný dôvod na zastavenie konania podľa § 20 a § 58 ods. 7 zákona o príspevku z EŠIF (napr. z dôvodu neúplnosti ŽoNFP).  Špecifikácia požiadaviek na formu, resp. spôsob preukazovania splnenia podmienok poskytnutia príspevku (formulár ŽoNFP a prílohy ŽoNFP) je bližšie uvedená v Príručke pre žiadateľa v Tabuľke 2 - Podmienky poskytnutia príspevku a ich forma overenia. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kategória podmienok poskytnutia príspevku: **Oprávnenosť žiadateľa** | | | | |
| **P. č.** | **Znenie podmienky poskytnutia príspevku** | **Popis podmienky poskytnutia príspevku** | | |
|  | **Konkrétny oprávnený žiadateľ** | V rámci tohto vyzvania je oprávneným žiadateľom:  **Mesto Prešov**  Zároveň osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená na výkon predmetných úkonov. | | |
|  | **Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi** | Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia, ktorý priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je predmetom ŽoNFP.  Projekt nesmie zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou operácie, v prípade ktorej sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia. | | |
|  | **Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom** | Ak bola Žiadateľovi poskytnutá štátna pomoc, nesmie sa voči nemu nárokovať vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom. | | |
|  | **Podmienka finančnej spôsobilosti žiadateľa na spolufinancovanie projektu** | Žiadateľ musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu. Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu znamená, že žiadateľ má zabezpečené finančné prostriedky na spolufinancovanie výdavkov projektu.  Výška spolufinancovania projektu zo strany žiadateľa sa stanovuje ako rozdiel medzi celkovými výdavkami projektu a žiadaným NFP. | | |
|  | **Podmienka, že žiadateľ má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 8 ods. 6 zákona o podpore regionálneho rozvoja** | Subjekt územnej samosprávy musí mať schválený program rozvoja obce a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 8 ods. 6 zákona o podpore regionálneho rozvoja. | | |
|  | **Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní  o ŽoNFP  neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe** | Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP nemôžu byť právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe. | | |
|  | **Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 a nasledujúcich nariadenia č. 2018/1046).** | V zmysle článku 135, odsek 1 nariadenia č. 2018/1046 EK zriadila a prevádzkuje systém včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES). V zmysle článku 142, odsek 5 nariadenia č. 2018/1046 EK umožní prístup k systému s cieľom zohľadniť v prípade potreby a na vlastnú zodpovednosť evidované informácie. Prístupové práva do systému sa zriaďujú v zmysle kapitoly 7.3 Manuálu nahlasovania nezrovnalostí. | | |
| Kategória podmienok poskytnutia príspevku: **Oprávnenosť aktivít realizácie projektu** | | | | |
| **P. č.** | **Znenie podmienky poskytnutia príspevku** | | **Popis podmienky poskytnutia príspevku** | |
|  | **Podmienka oprávnenosti aktivít projektu** | | Všetky aktivity projektu musia byť vo vecnom súlade s typmi oprávnených aktivít OPII, na realizáciu ktorých je vyhlásené vyzvanie.  **V rámci špecifického cieľa 3.1: Zvýšenie atraktivity verejnej osobnej dopravy prostredníctvom modernizácie a rekonštrukcie infraštruktúry pre IDS a mestskú dráhovú dopravu je pre toto vyzvanie oprávnený typ aktivity:**  **E. Projektová príprava.**  Zároveň sú pre toto vyzvanie oprávnené aj **podporné aktivity** projektu špecifikované v ***Príručke k oprávnenosti výdavkov OPII***, ktorá je zverejnená na webovom sídle RO OPII [Príručka k oprávnenosti výdavkov - OPII - Operačný program Integrovaná infraštruktúra](https://www.opii.gov.sk/metodicke-dokumenty/prirucka-k-opravnenosti-vydavkov).  Žiadateľ je povinný predložiť **dve samostatné ŽoNFP** v súlade so schválenými zámermi národných projektov *„Mesto Prešov, Modernizácia trolejbusových tratí – projektová dokumentácia“* a *„Mesto Prešov, Výstavba nových trolejbusových tratí a meniarní – projektová dokumentácia“*. | |
|  | **Podmienka, že žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu všetkých oprávnených hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP** | | Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu všetkých oprávnených hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP RO OPII bez ohľadu na to, či žiadateľ uhradil všetky súvisiace platby. | |
| Kategória podmienok poskytnutia príspevku: **Oprávnenosť miesta realizácie projektu** | | | | |
| **P. č.** | **Znenie podmienky poskytnutia príspevku** | | **Popis podmienky poskytnutia príspevku** | |
|  | **Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území** | | Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území. Pre posúdenie, či sa projekt bude realizovať na oprávnenom území, je rozhodujúce miesto realizácie projektu a nie miesto sídla žiadateľa.  Oprávneným miestom realizácie projektu je v rámci NUTS III:  **Prešovský kraj** | |
| Kategória podmienok poskytnutia príspevku: **Kritériá pre výber projektov** | | | | |
| **P. č.** | **Znenie podmienky poskytnutia príspevku** | | **Popis podmienky poskytnutia príspevku** | |
|  | **Podmienka splnenia hodnotiacich kritérií** | | ŽoNFP musí splniť hodnotiace kritériá, inak RO OPII rozhodne o zamietnutí ŽoNFP. Prostredníctvom hodnotiacich kritérií odborní hodnotitelia posudzujú kvalitatívnu úroveň predloženej ŽoNFP. Hodnotiace kritériá pre prioritné osi 1 – 6 OPII, ich kategorizácia do hodnotiacich oblastí, ako aj spôsob ich aplikácie sú uvedené v dokumente Hodnotiace kritériá OPII prioritná os 1 - 6, ktorý je prílohou vyzvania. | |
| Kategória podmienok poskytnutia príspevku: **Podmienky poskytnutia pomoci vyplývajúce z osobitných predpisov** | | | | |
| **P. č.** | **Znenie podmienky poskytnutia príspevku** | | | **Popis podmienky poskytnutia príspevku** |
|  | **Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis** | | | Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené týmto vyzvaním, nie sú poskytovaním štátnej pomoci a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci.  Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktne charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania. |
|  | **Podmienka neporušenia zákazu nelegálneho zamestnávania štátneho príslušníka tretej krajiny za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP** | | | Žiadateľ nesmie porušiť zákaz nelegálneho zamestnávania za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP. |
| Kategória podmienok poskytnutia príspevku: **Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku** | | | | |
| **P. č.** | **Znenie podmienky poskytnutia príspevku** | | **Popis podmienky poskytnutia príspevku** | |
|  | **Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi** | | Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi: 1) udržateľný rozvoj a/alebo 2) rovnosť mužov a žien a 3) nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia[[1]](#footnote-1) a taktiež s Dohovorom o právach osôb so zdravotným postihnutím, Stavebným zákonom č. 50/1976 Zb. a Vyhláškou 532/2002 MŽP SR.  V rámci verejného obstarávania odporúčame uplatňovať zelené verejné obstarávanie pre skupiny produktov relevantné pre projekt[[2]](#footnote-2). | |
|  | **Časová oprávnenosť realizácie projektu** | | V rámci vyzvania nie je stanovená maximálna ani minimálna dĺžka realizácie projektu, pri dodržaní konečného termínu na vznik oprávnených výdavkov v súlade so všeobecným nariadením. Časová oprávnenosť výdavkov projektu je uvedená aj v ***Príručke k oprávnenosti výdavkov OPII***, ktorá je zverejnená na webovom sídle RO OPII - [Príručka k oprávnenosti výdavkov - OPII - Operačný program Integrovaná infraštruktúra](https://www.opii.gov.sk/metodicke-dokumenty/prirucka-k-opravnenosti-vydavkov). | |
|  | **Podmienky poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu** | | Výstupy/výsledky projektu, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných v Prílohe 2 Príručky pre žiadateľa, ktorá je prílohou tohto vyzvania. Dokument: „Prehľad ukazovateľov OPII 2014 – 2020 vrátane popisu metodiky stanovenia hodnôt ukazovateľov“ je zverejnený na [Prehľad ukazovateľov OPII - OPII - Operačný program Integrovaná infraštruktúra](https://www.opii.gov.sk/metodicke-dokumenty/prehlad-ukazovatelov-opii). | |
|  | **Podmienka podpory obnovy vozidiel v MHD** | | Nevyhnutnou podmienkou pre priznanie NFP je, aby žiadateľ preukázal existenciu Komplexného strategického plánu udržateľného rozvoja dopravy v jednotlivých mestách a ak relevantné aj Plán zabezpečenia preferencie dopravy. | |
|  | **Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené** | | Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z OPII v súlade s ***Príručkou k oprávnenosti výdavkov OPII,*** ktorá je zverejnená na webovom sídle RO OPII - [Príručka k oprávnenosti výdavkov - OPII - Operačný program Integrovaná infraštruktúra](https://www.opii.gov.sk/metodicke-dokumenty/prirucka-k-opravnenosti-vydavkov). | |

|  |
| --- |
| 1. **Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k vyzvaniu** |
| **Overovanie podmienok poskytnutia príspevku**  RO OPII v konaní o ŽoNFP overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s týmto vyzvaním a dokumentmi, na ktoré sa vyzvanie odvoláva. Konanie o ŽoNFP prebieha v rámci nasledujúcich základných fáz:  1. Administratívne overenie  2. Odborné hodnotenie a výber ŽoNFP  3. Opravné prostriedky (nepovinná časť konania).  RO OPII je oprávnený overiť podmienky poskytnutia príspevku alebo niektoré z podmienok poskytnutia príspevku v rámci konania o ŽoNFP priamo na mieste u žiadateľa.  Bližšie informácie o postupe RO OPII v rámci jednotlivých fáz konania sú dostupné v kapitole 4 Príručky pre žiadateľa.  O žiadosti o NFP môže byť v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF rozhodnuté nasledovne:  1. vydaním rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP,  2. vydaním rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP,  3. vydaním rozhodnutia o zastavení konania o žiadosti o NFP.  **Spôsob financovania**  Spôsob financovania projektu a vyplácanie prijímateľa v závislosti od jeho právnej formy je uvedený v kapitole 2.6 Príručky pre žiadateľa.  **Zverejňovanie informácií**  RO OPII zverejní na svojom webovom sídle RO OPII najneskôr do 60 pracovných dní od ukončenia rozhodovania o žiadostiach o NFP **Zoznam schválených žiadostí o NFP** a **Zoznam neschválených žiadostí o NFP**. V zozname schválených a neschválených ŽoNFP sa zverejňujú údaje v rozsahu podľa § 48 ods.1 a ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.  Zároveň Centrálny koordinačný orgán zverejňuje na svojom webovom sídle údaje o zmluvách, ktoré nadobudli účinnosť, v rozsahu podľa § 48 ods. 5 zákona o príspevku z EŠIF.  Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje sú RO OPII a Centrálny koordinačný orgán oprávnení zverejniť aj bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 47 zákona o príspevku z EŠIF.  **Uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP**  Po schválení ŽoNFP zašle RO OPII písomný návrh na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi:  a) ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť a  b) ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP.  Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v kapitole 6 Príručky pre žiadateľa.  **Podmienky poskytnutia príspevku stanovené v tomto vyzvaní sú predmetom overovania v konaní o ŽoNFP a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte vyzvania alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa toto vyzvanie odvoláva.** |

|  |
| --- |
| 1. **Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov** |
| V prípade písomného vyzvania č. OPII-83-3.1-MPO-TRTRPD2P boli v rámci schváleného Harmonogramu vyzvaní OPII pre veľké projekty, národné projekty a projekty technickej pomoci na rok 2020 identifikované synergické a komplementárne účinky medzi nasledovnými špecifickými cieľmi:  Operačný program: IROP  Špecifický cieľ: 7.1: Rozvoj dopravnej a zelenej infraštruktúry (pracovný názov špecifického cieľa - definitívny bude po schválení revízie programového dokumentu IROP 2014 – 2020)  Časové zosúladenie termínov vyhlásených vyzvaní:  Vyzvanie IROP je plánované na január 2021.  Informácia o oblastiach, v rámci ktorých dochádza k synergii či komplementárnym účinkom:  Aktivity uvedených synergických vyzvaní prispievajú k zatraktívneniu verejnej osobnej dopravy. K synergií dochádza aj v rámci oprávnených žiadateľov, kde v oboch prípadoch sú oprávnené žiadať príspevok subjekty v podobe miest. |

|  |
| --- |
| 1. **Zmena a zrušenie vyzvania** |
| RO OPII je v súlade s § 17 ods. 7 a § 58 ods. 1 zákona o príspevku z EŠIF oprávnený vyzvanie zmeniť alebo zrušiť a to v prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predloženej na základe pôvodne vyhláseného vyzvania, alebo je zmena vyzvania potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia.  RO OPII je oprávnený vykonať **zmeny formálnych náležitostí vyzvania** (§ 17 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF). Zmeny formálnych náležitostí vyzvania je RO OPII oprávnený vykonať aj po uzavretí vyzvania. RO OPII v prípade vykonania zmien formálnych náležitostí vyzvania posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.  RO OPII je oprávnený vyzvanie zmeniťdo uzavretia vyzvania, ak sa zmenou podstatným spôsobom nezmenia podmienky poskytnutia príspevku určené vo vyzvaní (povolenou zmenou je, napr. zmena formy preukazovania podmienky poskytnutia príspevku). RO OPII umožní žiadateľovi v primeranej lehote zmeniť ŽoNFP predložené do termínu zmeny vyzvania o ktorých RO OPII nerozhodol, ak ide o takú zmenu, ktorou môžu byť skôr predložené ŽoNFP dotknuté a zároveň sa zmena vyzvania týka aj ŽoNFP, ktoré boli predložené pred vykonaním zmeny ale pred rozhodnutím o ŽoNFP.  V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku, takáto zmena nepredstavuje zmenu vyzvania za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky poskytnutia príspevku. RO OPII v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v podmienkach poskytnutia príspevku, RO OPII v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia vyzvania.  V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS2014+ (napr. zmeny v technickom spôsobe vypĺňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny nepredstavujú zmenu vyzvania a o relevantných technických postupoch bude RO OPII žiadateľov informovať.  Ak dôjde k podstatnej zmene podmienok poskytnutia príspevku, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné financovať projekty na základe vyzvania, RO OPII **vyzvanie zruší**.  RO OPII môže vyzvanie s uzavretím na základe skutočnosti zrušiť dovtedy, kým nenastala uvedená skutočnosť; RO OPII predložené ŽoNFP vráti žiadateľovi alebo o ŽoNFP rozhodne, ak je možné rozhodnúť o ŽoNFP podľa podmienok poskytnutia príspevku platných ku dňu predloženia ŽoNFP.  Pravidlá pre zmenu/zrušenie vyzvania sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa vyzvanie odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku.  Informáciu o zrušení vyzvania a zdôvodnenie jeho zrušenia zverejní RO OPII na svojom webovom sídle. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Prílohy vyzvania** | |
| 1. | 1a Formulár ŽoNFP  1b Formulár ŽoNFP – popis  1c Doplňujúce údaje k ŽoNFP |
| 2. | Príručka pre žiadateľa OPII, ktorej súčasťou sú aj:   * zoznam merateľných ukazovateľov, vrátane ukazovateľov relevantných k HP, * čestné vyhlásenia, * oprávnené typy aktivít OPII. |
| 3. | Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok v zmysle čl. 105a a nasl. nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 1929/2015 z 28. októbra 2015, ktorým sa mení nariadenie (EÚ, Euratom) č. 966/2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie |
| 4. | Hodnotiace kritériá |

1. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006. Systém implementácie HP UR na webovom sídle [Systém implementácie HP UR | Vicepremier](https://www.vicepremier.gov.sk/sekcie/cko/horizontalny-princip-udrzatelny-rozvoj-2014-2020/dokumenty/system-implementacie-hp-ur/). Systém implementácie HP RMŽaN na webovom sídle [Horizontálne princípy NEDISKRIMINÁCIA, ROVNOSŤ MUŽOV A ŽIEN v programovom období 2014-2020. | Partnerská dohoda](https://www.partnerskadohoda.gov.sk/horizontalne-principy-nediskriminacia-rovnost-muzov-a-zien-v-programovom-obdobi-2014-2020/). [↑](#footnote-ref-1)
2. Národný akčný plán pre zelené verejné obstarávanie v SR na roky 2016 – 2020, uznesenie vlády SR č. 590/2016 zo dňa 14.12.2016 [www.rokovania.sk](https://rokovania.gov.sk/RVL/Resolution/16181/1) určuje pre SR 12 prioritných skupín produktov. Osobitný dôraz sa kladie na tri skupiny produktov: kopírovací a grafický papier, kancelárske IT zariadenia, vozidlá a dopravné služby, pre ktoré sú v akčnom pláne uvedené aj podrobnosti vr. environmentálnych charakteristík. [↑](#footnote-ref-2)