

Príloha č. 1 Formulár interview so zamestnancami SO

Identifikačné údaje

Termín interview:	
Projekt:	Hodnotenie cieľov a dopadov intervencií prioritnej osi č. 7 - Informačná spoločnosť OP Analýza plnenia hodnôt merateľných ukazovateľov prioritnej osi 7 OPII voči plánovaným hodnotám PO7 Analýza obsahového plnenia aktivít prioritnej osi 7 OPII voči plánovaným aktivitám prioritnej osi č. 7
Účastníci za SO:	
Účastníci za poradcu:	
Projekty:	

A. Všeobecné otázky

Počet projektov v implementácii:		Z toho národných projektov:		Aké ŠC:	
Počet riadne ukončených projektov /PM:		Počet mimoriadne ukončených /PM:			
Stav plnenia projektov (odhad v % z celkového počtu projektov v zodpovednosti PM): % zmluva podpísaná, aktivity sa len začínajú realizovať % aktivity prebiehajú % vecné plnenie bolo ukončené %/vecné a finančné plnenie bolo ukončené				
Koľko projektov je z vášho pohľadu rizikových?				ŠC:	
Ktoré oblasti implementácie považujete všeobecne za najviac problematické?					
Čo by bolo nápomocné pre zlepšenie implementácie projektov/programu?	Na strane SO (interné pravidlá):	Na strane RO:	Na strane prijímateľov:		

B. Projektové otázky

Prijímateľ:

Projekt:

Ako hodnotíte kapacity prijímateľa (administratívne, odborné) pre implementáciu projektu?

☐nedostatočné

☐

☐

☐

☐vynikajúce

Aká je úroveň komunikácie s prijímateľom?

☐slabá

☐

☐

☐

☐vynikajúca

Implementácia projektov

Ako hodnotíte úroveň finančného riadenia zo strany prijímateľa (predkladania ŽoP/finančné plnenie)?

☐slabá

☐

☐

☐

☐vynikajúca

Aký je približný aktuálny stav finančného plnenia projektu?

☐menej ako20%

☐20-40%

☐40-60%

☐60-80%

☐nad 80%

Problémy spojené s finančným plnením:

Aký je aktuálny stav vecného plnenia aktivít?

☐menej ako20%

☐20-40%

☐40-60%

☐60-80%

☐nad 80%

Ktoré aktivity boli v rámci implementácie najviac problémové/rizikové?

Problémové oblasti pri realizácii aktivít:

Riziká spojené s realizáciou aktivít (ktoré aktivity sú zvyčajne najviac rizikové?):

Ako hodnotíte úroveň verejného obstarávania/obstarávania tretích osôb v rámci projektu?

☐problematická

☐

☐

☐

☐bezproblémová

Ak sa vyskytli problémy, ktorých oblastí sa týkali?

☐stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky

☐vymedzenie opisu predmetu zákazky

- ☐ stanovenie podmienok účasti a kritérií na hodnotenie ponúk
- ☐ hodnotenie splnenia podmienok účasti a ponúk
- ☐ komunikácia s uchádzačmi, vysvetľovanie ponúk
- ☐ uplatnenie revízných postupov
- ☐ malý počet uchádzačov
- ☐ úspešný uchádzač odmietol podpísať zmluvu/realizovať zákazku
- ☐ zrušenie súťaže
- ☐ časové posuny – nedodržanie časového harmonogramu VO

Boli pri kontrole dokumentácie verejného obstarávania na SO/RO/ÚVO identifikované zistenia?

- ☐ nie
- ☐ áno, prosím špecifikujte:

Ako hodnotíte kvalitu a výpovednú hodnotu monitorovacích správ projektu?

- ☐ nedostatočná
 ☐
 ☐
 ☐
 ☐ vynikajúca

Poskytujú monitorovacie správy údaje, na základe ktorých je možné dostatočne identifikovať riziká pri implementácii projektu?

- ☐ áno
- ☐ nie

Ak nie, aké údaje v MS chýbajú?

Ako hodnotíte úroveň riadenie zmien (kvalitu žiadostí o zmenu) v rámci projektu?

- ☐ problematická
 ☐
 ☐
 ☐
 ☐ bezproblémová

Kto zvyčajne inicioval zmenu v projekte?

- ☐ prijímateľ
- ☐ SO/RO

Ako často boli iniciované zmeny v projekte?

Aké boli hlavné dôvody pre zmeny v projekte?

- ☐ predĺženie harmonogramu projektu
- ☐ zmeny v rozpočte
- ☐ zmeny hodnôt merateľných ukazovateľov
- ☐ iné:

Ako dlho zvyčajne trvalo posudzovanie zmien na SO/RO?

- ☐ menej ako 3 mesiace
- ☐ 3 – 6 mesiacov
- ☐ viac ako 6 mesiacov

Aké je podľa Vášho názoru riziko neukončenia projektu v tomto programovom období?

☐ nízke



☐ významné

Je projekt vhodný pre fázovanie?

☐ áno

☐ nie

☐ n/a

Dopady – ukončené projekty

Ako prebieha monitorovanie výsledkov na úrovni projektu a na úrovni ŠC?