



## Zámer národného projektu Operačného programu Integrovaná infraštruktúra Prioritná os 7 Informačná spoločnosť

### Názov národného projektu: Rozšírenie portfólia služieb a inovácia služieb elektronického zdravotníctva

1. Zdôvodnite čo najpodrobnejšie prečo nemôže byť projekt realizovaný prostredníctvom výzvy na predkladanie žiadostí o NFP?

*(napr. porovnanie s realizáciou prostredníctvom dopytovo orientovaného projektu vzhľadom na efektívnejší spôsob napĺňania cieľov OP, efektívnejšie a hospodárnejšie využitie finančných prostriedkov)*

Projekt je navrhovaný ako národný projekt. Projekt rieši rozšírenie služieb a inováciu služieb elektronického zdravotníctva (eZdravie). Tieto služby budú súčasťou Národného zdravotníckeho informačného systému (NZIS), ktorého prevádzkovateľom je v zmysle zákona č. 153/2013 Z. z. o národnom zdravotníckom informačnom systéme Národné centrum zdravotníckych informácií (NCZI). eZdravie má celonárodné pokrytie, pričom poskytovatelia zdravotníckej starostlivosti, ktorých sa elektronické služby v zdravotníctve týkajú, sú geograficky rozmiestnení po celom Slovensku. eZdravie/NZIS, je potrebné spravovať a koordinovať centrálné na národnej úrovni a v rámci rezortu zdravotníctva je to prostredníctvom prevádzkovateľa eZdravie, ktorým je NCZI. Z tohto dôvodu jediným oprávneným žiadateľom bude Národné centrum zdravotníckych informácií.

2. Príslušnosť národného projektu k relevantnej časti operačného programu

Prioritná os	7 Informačná spoločnosť
Investičná priorita	2c: Posilnenie aplikácií IKT v rámci elektronickej štátnej správy, elektronického vzdelávania, elektronickej inklúzie, elektronickej kultúry a elektronického zdravotníctva
Špecifický cieľ	7.3: Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov  7.4: Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov
Miesto realizácie projektu (na úrovni kraja)	Prešovský kraj Trenčiansky kraj Banskobystrický kraj Košický kraj Nitriansky kraj Bratislavský kraj Trnavský kraj Žilinský kraj
Identifikácia hlavných cieľových skupín (ak relevantné)	Poskytovateľ zdravotnej starostlivosti, Prijímateľ zdravotnej starostlivosti/Občan, Rezortné organizácie

### 3. Prijímateľ<sup>1</sup> národného projektu

Dôvod určenia prijímateľa národného projektu <sup>2</sup>	Prijímateľom projektu je NCZI ako prevádzkovateľ Systému eZdravie, pričom kompetencie a zodpovednosť NCZI ustanovuje <b>zákon č. 153/2013 Z. z. o národnom zdravotníckom informačnom systéme</b> a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Má prijímateľ osobitné, jedinečné kompetencie na implementáciu aktivít národného projektu priamo zo zákona, osobitných právnych predpisov, resp. je uvedený priamo v príslušnom operačnom programe?	Áno, viď vyššie. Prijímateľ národného projektu bude NCZI v zmysle zákona o národnom zdravotníckom informačnom systéme.
Obchodné meno/názov (aj názov sekcie ak relevantné)	Národné centrum zdravotníckych informácií
Sídlo	Lazaretská 2423/26, 811 09 Bratislava
IČO	00 165 387

### 4. Partner, ktorý sa bude zúčastňovať realizácie národného projektu (ak relevantné)

Zdôvodnenie potreby partnera národného projektu (ak relevantné) <sup>3</sup>	<p>Partnermi národného projektu budú:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ÚPVII Úrad podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu (ďalej len „ÚPPVII“), ktorý je v zmysle ods. § 34a, bodu 1b) Zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov ústredným orgánom štátnej správy pre oblasť informatizácie spoločnosti. V súlade s Operačným programom Integrovaná infraštruktúra 2014 - 2020 si bude ÚPPVII uplatňovať maximálne 3 % oprávnených výdavkov projektu pre implementáciu štandardov riadenia informačno-technologických projektov, ktoré zabezpečia aktívnu participáciu na riadení projektu a komplexné riadenie budovania informačnej spoločnosti.</li> </ul>
Kritériá pre výber partnera <sup>4</sup>	Vyplýva priamo z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra.

<sup>1</sup> V tomto dokumente je používaný pojem prijímateľ a žiadateľ. Je to tá istá osoba, no technicky sa žiadateľ stáva prijímateľom až po podpísaní zmluvy o NFP.

<sup>2</sup> Jednoznačne a stručne zdôvodnite výber prijímateľa NP ako jedinečnej osoby oprávnenej na realizáciu NP (napr. odkaz na platné predpisy, operačný program, národnú stratégiu, ktorá odôvodňuje jedinečnosť prijímateľa NP).

<sup>3</sup> Uveďte dôvody pre výber partnerov (ekonomickí, sociálni, profesijní...). Odôvodnite dôvody vylúčenia akejkolvek tretej strany ako potenciálneho realizátora.

<sup>4</sup> Uveďte, na základe akých kritérií bol partner vybraný, alebo ak boli zverejnené, uveďte odkaz na internetovú stránku, kde sú dostupné. Ako kritérium pre výber - určenie partnera môže byť tiež uvedená predchádzajúca spolupráca žiadateľa s partnerom, ktorá bude náležite opísaná a odôvodnená, avšak nejde o spoluprácu, ktorá by v prípade verejných prostriedkov spadala pod pôsobnosť zákona o VO.

Má partner monopolné postavenie na implementáciu týchto aktivít? (áno/nie) Ak áno, na akom základe?	Áno. Z dôvodu rozšírenia a upevnenia kompetencií ÚPPVII ako orgánu zodpovedného za riadenie informatizácie verejnej správy ukotvených novelizáciou „kompetenčného“ zákona č. 171/2016 Z. z. a novelizáciou zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o eGovernmente)
Obchodné meno/názov	Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu
Sídlo	Štefánikova 15, 811 05 Bratislava
IČO	50349287

*V prípade viacerých partnerov, doplňte údaje za každého partnera.*

#### 5. Predpokladaný časový rámec

Dátumy v tabuľke nižšie nie sú záväzné, ale predstavujú vhodný a žiaduci časový rámec pre zabezpečenie procesov, vedúcich k realizácii národného projektu.

Dátum vyhlásenia vyzvania vo formáte Mesiac/Rok	10/2019
Uveďte plánovaný štvrt'rok podpísania zmluvy o NFP s prijímateľom	4Q/2019
Uveďte plánovaný štvrt'rok spustenia realizácie projektu	3Q/2019
Predpokladaná doba realizácie projektu v mesiacoch	40 mesiacov

#### 6. Finančný rámec

Alokácia na vyzvanie (zdroj EÚ a ŠR)	9 343 764,42 EUR
Celkové oprávnené výdavky projektu	9 343 764,42 EUR
Vlastné zdroje prijímateľa	N/A

#### 7. Východiskový stav

a. Uveďte východiskové dokumenty na regionálnej, národnej a európskej úrovni, ktoré priamo súvisia s realizáciou NP:

- zákon č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 153/2013 Z. z. o národnom zdravotníckom informačnom systéme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Programové vyhlásenie vlády SR pre roky 2016 až 2020, ktoré zahŕňalo kľúčové ciele: ako napr. nasadenie systému e-Health do plnej prevádzky
- Národná koncepcia informatizácie verejnej správy (ďalej ako „NKIVS“);

- Strategické priority NKIVS;
  - Operačný program integrovaná infraštruktúra
- b. Uved'te predchádzajúce výstupy z dostupných analýz, na ktoré nadväzuje navrhovaný zámer NP (štatistiky, analýzy, štúdie,...):
- Národný projekt Optimalizácia procesov vo verejnej správe Ministerstva vnútra SR
  - Národný projekt Efektívna, spoľahlivá a otvorená verejná správa
  - Reformný zámer: „e-Zdravie: Zabezpečenie dostupnosti a rozšírenie služieb elektronického zdravotníctva“
- Hlavný dokument štúdie uskutočniteľnosti:  
(dostupný na : <https://metais.vicpremier.gov.sk/studia/detail/303d27ef-1279-edd3-85d3-7c06dc3a20c5?tab=basicForm>)
  - Prílohy Agenda  
(dostupné na : [https://wiki.vicpremier.gov.sk/display/SU/SU-su\\_334](https://wiki.vicpremier.gov.sk/display/SU/SU-su_334))
  - CBA rozpočet  
(dostupný na : <https://metais.vicpremier.gov.sk/studia/detail/303d27ef-1279-edd3-85d3-7c06dc3a20c5?tab=documents>)
- c. Uved'te, na ktoré z ukončených a prebiehajúcich národných projektov<sup>5</sup> zámer NP priamo nadväzuje, v čom je navrhovaný NP od nich odlišný a ako sú v ňom zohľadnené výsledky/dopady predchádzajúcich NP (ak relevantné):

Národný projekt bude čerpať najmä z výstupov nasledujúcich iniciatív ktoré sa v sledovanej oblasti už vykonali:

- 2011 - 2016: Realizácia projektu : Elektronické služby zdravotníctva (ESZ) Výstupom projektu je implementácia Elektronickej zdravotnej knižky občana dostupnej lekárovi a občanovi, elektronizácia receptu, medikácie, dispenzácie receptu, alokačných služieb, patientskeho sumáru a ďalších uvedených v METAIS. Pre implementovaný projekt resp. informačný systém je používaný aj pojem eHealth alebo eZdravie.
- 2011 - 2016: Realizácia projektu : Elektronické služby zdravotníctva - rozšírenie funkcionality a rozsahu služieb (ESZ RFaRS) Projekt rozšíril eHealth o ďalšie služby, ktoré sa ukázali ako dôležité pre zavedenie eHealthu do praxe.
- 2013-2015: Realizácia projektov : Jednotná referenčná údajová základňa rezortu zdravotníctva Fáza 1 až 4 (JRÚZ I,II,III,IV) Projekt realizoval vo svojich 4 etapách dodávku riešenia, ktoré umožňuje prevádzkovateľovi NZIS spracovať a následne pre ESO1/1+ a okolie poskytovať prostredníctvom služieb číselníky a registre potrebné prácu s NZISom. Jedná sa o číselníky a registre určené vyhláškou 107/2015.

Tieto tri projekty tvoria súčasť systému eZdravie. Navrhovaný projekt priamo nadväzuje na výsledky týchto projektov tým, že využíva backendové služby eZdravie, dopĺňa ich a pomocou vytvárania nového API otvára systém na použitie pre tretie strany. Zároveň zlepšuje kvalitu údajov celého systému.

<sup>5</sup> V prípade ak je to relevantné, uved'te aj ukončené národné projekty z programového obdobia 2007-2013.

d. Popíšte problémové a prioritné oblasti, ktoré rieši zámer národného projektu. (Zoznam známych problémov, ktoré vyplývajú zo súčasného stavu a je potrebné ich riešiť):

Dôvodom realizácie tejto štúdie uskutočniteľnosti sú nasledovné skutočnosti:

*eVyšetrenie*

- existujúci dopyt po presných a úplných údajoch z NZIS/eZdravie,
- nedostupnosť aktuálnych a autentických štatistických informácií v zdravotníctve predovšetkým kvalitatívnych a kvantitatívnych ukazovateľov poskytovateľov zdravotnej starostlivosti (napr. dáta od zdravotných poisťovní sú nahrávané do NZIS 2 až 3 mesiace po realizovaní zdravotného výkonu) Táto skutočnosť sa týka aj eVykazovania.
- nie sú dostupné zdravotné údaje detí rodičom,
- nie sú štandardizovane evidované, dostupné a ani ľahko dohľadateľné výsledky zobrazovacích vyšetrení,
- nie je uplatňovaný princíp 1x a dost',
- existujúce údaje nemôžu byť využívané z dôvodu, že nie sú dostatočne štruktúrované.

*eVykazovanie*

- Vysoká administratívna náročnosť procesov súvisiacich s dokumentáciou a vykazovaním údajov o poskytnutej zdravotnej starostlivosti cez štatistické vykazovanie, dokumentáciu výkonov poskytnutej ZS, DRG, a iných výkazov
  - Neexistencia technických možností, resp. veľmi obtiažne realizovateľná, spracovávať údaje a realizovať inovatívne aplikácie v zdravotníctve (telemedicína, mZdravie aplikácie, pripojenie medicínskych prístrojov a iné).
  - Potreba štruktúrovať zber a štatistické vykazovania automatizovať aby sme znížili administratívnu zaťaženosť zdravotníckych pracovníkov.
  - Existujúci nesúlad medzi dátami štatistického výkazníctva v zdravotníctve a dátami zdravotných poisťovní.
  - V niektorých prípadoch sú spracované dáta neucelené v danej oblasti, napr. spracovávajú sa len výkony vo finančnom vyjadrení v zdravotníctve a nie sú prepojené so zdravotnou dokumentáciou,
  - Neaktuálnosť informácií /niekoľko mesiacov až tri roky staré/ čo znemožňuje pružne reagovať na riadenie rezortu, ako napr. zdravotného stavu obyvateľstva, finančných a kvalitatívnych ukazovateľov.
  - Rozdiely analýz a hodnotenia kvality PZS vypracované zdravotnými poisťovňami svedčia o nízkej výpovednej hodnote.
- Popíšte administratívnu, finančnú a prevádzkovú kapacitu žiadateľa a partnera (v prípade, že v projekte je zapojený aj partner)

Žiadateľ

*Interná kapacita:* projektový manažér, odborný garant projektu, finančný manažér, administratívna podpora

*Externá kapacita:* projektový manažér, finančný manažér, monitorovací manažér

*Interná kapacita (partner):* manažér riadenia kvality, manažér pre riadenie publicity míľnikov;

*Externá kapacita (partner):* plánujú sa využiť zdroje na vybrané podporné aktivity z ÚPPVII (riadenie kvality projektu a publicita nad rámec povinnej publicity a informovanosti);

*Finančná kapacita* – Obstarávacie náklady a prevádzkové náklady počas trvania projektu budú financované z fondov EÚ, po skončení projektu bude prevádzka financovaná zo štátneho rozpočtu.

*Prevádzková kapacita* – Pre výkon prevádzky sú vyčlenené interné zdroje (finančné aj personálne) a potrebné externé služby budú zabezpečené spoločne s obstaraním riešenia minimálne na dobu trvalej udržateľnosti.

- Vysvetlite hlavné ciele NP (stručne):  
(očakávaný prínos k plneniu strategických dokumentov, k socio-ekonomickému rozvoju oblasti pokrytej OP, k dosiahnutiu cieľov a výsledkov príslušnej prioritnej osi/špecifického cieľa)

Realizáciou projektu budú napĺňané nasledujúce špecifické ciele OPII:

7.3: Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov

7.4: Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov

Príspevok k merateľným ukazovateľom v rámci špecifických cieľov:

P0738 Počet zavedených elektronických služieb, ktoré prispievajú k riešeniu životných situácií pre podnikateľov

P0739 Počet zavedených elektronických služieb, ktoré prispievajú k riešeniu životných situácií pre občanov

Kód intervencie 81: Riešenia IKT, pokiaľ ide o problematiku zdravého a aktívneho starnutia, a aplikácie a služby elektronického zdravotníctva

Cieľom systému, ktorý popisuje štúdia uskutočniteľnosti je:

- zber štruktúrovaných údajov o poskytnutej zdravotnej starostlivosti a súvisiacich výkonoch ZS od PZS,
- zjednodušiť pripojenie občana prostredníctvom nových platforiem pri zachovaní vysokej bezpečnosti,

- zníženie administratívnej náročnosti lekárov elimináciou duplicitných výkazov, ich automatickým generovaním a rozšírením dátových prvkov špeciálne pre vykazovanie výkonov,
- zavedenie nových štandardov pre mobilnú komunikáciu a vytvorenie predpokladov pre zavedenie platformy pre mZdravie,
- štruktúrované klinických údajov o pacientovi a zavedenie metadát top 10 klinických správ,
- otvorenie systému cez implementáciu a rozšírenie aplikačných služieb (API), a vytvorenie predpokladov pre nové, inovatívne služby,
- rozšírenie API a užšiu integráciu pre lepšie využitie údajov v eZdravie (ÚVZ SR, NCZI, NTS),
- ukladanie smerníkov záznamov obrazových vyšetrení vrátane informácií o obrazových záznamoch využitím odkazov a metadát.

V tejto časti popíšte očakávané výsledky projektu s konkrétnym prínosom vo vzťahu k rozvoju oblasti pokrytej operačným programom a zrealizovaniu aktivít. V tabuľke nižšie uveďte projektové ukazovatele a iné údaje. Projektové ukazovatele musia byť definované tak, aby odrážali výstupy/výsledky projektu a predstavovali kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou aktivít za požadované výdavky dosiahne.<sup>6</sup>

Cieľ národného projektu	Merateľný ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	Súvisiaci programový ukazovateľ <sup>7</sup>
Vytvorenie nových služieb pre občanov a podnikateľov ako aj zlepšenie údajovej bázy eZdravie	Počet zavedených elektronických služieb, ktoré prispievajú k riešeniu životných situácií pre podnikateľov	1	Analýza a dizajn Nákup HW a krabicového softvéru Implementácia Testovanie Nasadenie	N/A
Vytvorenie nových služieb pre občanov a podnikateľov ako aj zlepšenie údajovej bázy eZdravie	Počet zavedených elektronických služieb, ktoré prispievajú k riešeniu životných situácií pre občanov	1	Analýza a dizajn Nákup HW a krabicového softvéru Implementácia Testovanie Nasadenie	N/A

<sup>6</sup> V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplní, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

<sup>7</sup> Národný projekt by mal obsahovať minimálne jeden relevantný projektový ukazovateľ, ktorý sa agreguje do programového ukazovateľa. Pri ostatných projektových ukazovateľoch sa uvedie N/A.

Iné údaje, ktorými je možné sledovať napĺňanie cieľov národného projektu (ak relevantné)			
Cieľ národného projektu	Ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu

*V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý merateľný ukazovateľ.*

- Bližší popis merateľných ukazovateľov.<sup>8</sup>

Predmetná časť sa týka projektových ukazovateľov	
Názov merateľného ukazovateľa <sup>9</sup>	Počet zavedených elektronických služieb, ktoré prispievajú k riešeniu životných situácií pre občanov
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Z MetaIS a slovensko.sk.
Názov merateľného ukazovateľa <sup>10</sup>	Počet zavedených elektronických služieb, ktoré prispievajú k riešeniu životných situácií pre podnikateľov
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Z MetaIS a slovensko.sk.

*V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý z nich.*

- Očakávané dopady

Zoznam prínosov a prípadných iných dopadov, ktoré sa dajú očakávať pre jednotlivé cieľové skupiny		
Dopady	Cieľová skupina (ak relevantné)	Počet <sup>11</sup>
Nahradenie formulárov štatistického zisťovania automatickým spracovaním	Poskytovateľ zdravotnej starostlivosti	11 442
Úspora času pri spracovaní mesačného vykazovania zdravotných výkonov pre PZS	Poskytovateľ zdravotnej starostlivosti	11 442
Počet zavedených elektronických služieb, ktoré prispievajú k riešeniu životných situácií pre občanov	Občan	5 450 000 (počet obyvateľov SR)
Počet zavedených elektronických služieb, ktoré prispievajú k riešeniu životných situácií pre podnikateľov	Podnikateľ	134 000 (počet podnikateľov v SR)

*V prípade viacerých cieľových skupín, doplňte dopady na každú z nich.*

<sup>8</sup> V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplňa, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

<sup>9</sup> V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

<sup>10</sup> V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

<sup>11</sup> Ak nie je možné uviesť početnosť cieľovej skupiny, uveďte do tejto časti zdôvodnenie.



- Aktivity

- a) Uveďte detailnejší popis aktivít.

- Analýza a dizajn

Zabezpečí:

- detailnú identifikáciu všetkých relevantných požiadaviek (funkčných a nefunkčných) a obmedzení,
- analýzu architektúry existujúcich systémov, procesov a požiadaviek na prostredia, t.j. dodanie detailnej špecifikácie cieľovej biznis, IS a technologickej architektúry vzhľadom na existujúce prostredie,
- navrhnutie metodiky testovania a detailných testovacích scenárov,
- vypracovanie bezpečnostnej analýzy, ktorá bude zahŕňať procesný (procesy prevádzky z hľadiska bezpečnosti) aj technologický aspekt (napojenie sa do existujúcej a pripravovanej infraštruktúry eZdravie).

Analýza tiež poskytne návrh metodiky integračných a akceptačných testov a konkrétnych testovacích scenárov.

- Nákup HW a krabicového softvéru

V rámci tejto aktivity sa zabezpečí nákup nevyhnutného hardvérového vybavenia pre realizáciu projektu ako aj krabicového softvéru pre následné budovanie informačného systému.

- Implementácia

Implementácia zabezpečí dodanie požadovanej funkcionality jednotlivých funkčných celkov. Vysokoúrovňová aktivita bude pozostávať zo samotnej implementácie jednotlivých výstupov.

Implementácia zabezpečí:

- prípravu technologických prostredí,
- implementáciu funkcionality jednotlivých výstupov,
- integráciu výstupov/produktov,
- akceptáciu produktov,
- dodanie dokumentácie (používateľskej, administrátorskej a pod.).

- Testovanie

Vysokoúrovňová aktivita „testovanie“ sa zameriava na realizovanie funkčného i nefunkčného testovania.

Bude realizované funkčné aj nefunkčné testovanie, vrátane:

- UNIT testovania
- Integračného testovania
- Regresného testovania
- Pilotnej prevádzky
- Akceptačného testovania
- Testovania pripravenosti na nasadenie do produkčného prostredia.

- Nasadenie

aktivita zabezpečí školenia a nasadenie riešenia do prevádzkového prostredia. V rámci školení budú zahrnutí viacerí aktéri: dodávatelia IS PZS, zástupcovia lekárov a ošetrovateľov, správcovia systému, poisťovne. Súčasťou je aj zvýšená podpora počas prvého mesiaca po spustení do prevádzky.

Podporné aktivity sú:

#### Publicita a informovanosť

Aktivita začne 7 mesiacov pred začatím realizácie hlavných aktivít činnosťami v zmysle pravidiel definovaných v Manuáli pre informovanie a komunikáciu (vzhľadom na predpokladaný termín podpisu Zmluvy o poskytnutí NFP) a bude trvať počas celej doby realizácie hlavných aktivít projektu. Pokrýva oblasť výdavkov na zabezpečenie aktivít informovania a publicity definovaných v Manuáli pre informovanie a komunikáciu. NCZI bude priebežne informovať o stave projektu na svojej webstránke a taktiež osadí na hlavnom mieste realizácie projektu veľkoplošný pútač k projektu, ktorý nahradí po jeho ukončení stálou tabuľou. V neposlednom rade budú súčasťou aktivity aj činnosti zabezpečované partnerom projektu v zmysle Metodiky riadenia kvality a projektového riadenia ÚPPVII a to najmä v oblasti nákupu priestoru nadlinkovej komunikácie a produkcie a výroby mediálnej kampane.

#### Riadenie projektu

Aktivita začne 12 mesiacov pred začatím realizácie hlavných aktivít činnosťami partnera a následne bude trvať počas celej doby realizácie hlavných aktivít projektu. V rámci tejto aktivity budú stanovené základne role a vytvorený riadiaci výbor projektu, menovaný projektový manažér za stranu NCZI, ako aj za stranu dodávateľa, projektové tímy so stanovenými úlohami a zodpovednosťami. V neposlednom rade bude aktivita pokrývať zaistenie dohľadu nad kvalitou riešenia (quality assurance) a projektovým riadením aj zo strany partnera projektu v zmysle Metodiky riadenia kvality a metodiky projektového riadenia ÚPPVII.

b) V tabuľke nižšie uvedte rámcový popis aktivít, ktoré budú v rámci identifikovaného národného projektu realizované a ich prepojenie so špecifickými cieľmi.

Názov aktivity	Cieľ, ktorý má byť aktivitou dosiahnutý (podľa sekcie <i>Očakávaný stav</i> )	Spôsob realizácie (žiadateľ a/alebo partner)	Predpokladaný počet mesiacov realizácie aktivity
Analýza a dizajn	Vytvorenie nových služieb pre občanov a podnikateľov ako aj zlepšenie údajovej bázy eZdravie	Žiadateľ	25
Nákup HW a krabicového SW	Vytvorenie nových služieb pre občanov a podnikateľov ako aj zlepšenie údajovej bázy eZdravie	Žiadateľ	2
Implementácia	Vytvorenie nových služieb pre občanov a podnikateľov ako aj zlepšenie údajovej bázy eZdravie	Žiadateľ	22
Testovanie	Vytvorenie nových služieb pre občanov a podnikateľov ako aj zlepšenie údajovej bázy eZdravie	Žiadateľ	12

Nasadenie	Vytvorenie nových služieb pre občanov a podnikateľov ako aj zlepšenia údajovej bázy eZdravie	Žiadateľ	9
Riadenie projektu	Vytvorenie nových služieb pre občanov a podnikateľov ako aj zlepšenie údajovej bázy eZdravie	Žiadateľ/Partner	40
Publicita a informovanosť	Vytvorenie nových služieb pre občanov a podnikateľov ako aj zlepšenie údajovej bázy eZdravie	Žiadateľ/Partner	37

*V prípade viacerých aktivít, doplňte informácie za každú z nich.*

- Rozpočet

Jasne uveďte, ako bol pripravovaný indikatívny rozpočet a ako spĺňa kritérium „hodnota za peniaze“, t. j. akým spôsobom bola odhadnutá cena za každú položku, napr. prieskum trhu, analýza minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami, nezávislý znalecký posudok, v prípade, ak príprave projektu predchádza vypracovanie štúdie uskutočniteľnosti, ktorej výsledkom je, o. i. aj určenie výšky alokácie, je potrebné uviesť túto štúdiu ako zdroj určenia výšky finančných prostriedkov. Skupiny výdavkov doplňte v súlade s MP CKO č. 4 k číselníku oprávnených výdavkov v platnom znení. V prípade operačných programov implementujúcich infraštruktúrne projekty, ako aj projekty súvisiace s obnovou mobilných prostriedkov, sa do ukončenia verejného obstarávania uvádzajú položky rozpočtu len do úrovne aktivít.

Zdrojom určenia výšky alokácie je vypracovaná štúdia uskutočniteľnosti „**Rozšírenie portfólia služieb a inovácia služieb elektronického zdravotníctva**“. Rozpočet bol určený pomocou kombinácie prípravnej trhovej konzultácie, prieskumu trhu, vlastných odhadov NCZI ako aj konzultáciami s UHP a UPVII.

Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu národného projektu a ich výstižné zdôvodnenie		
Predpokladané finančné prostriedky na hlavné aktivity	Celková suma	Uveďte plánované vecné vymedzenie
Analýza a dizajn	1 884 469,86	vid' časť 12a
Nákup HW a krabicového SW	73 575	vid' časť 12a
Implementácia	5 277 364,47	vid' časť 12a
Testovanie	1 102 938,48	vid' časť 12a
Nasadenie	351 353,10	vid' časť 12a
<b>Hlavné aktivity SPOLU</b>	<b>8 689 700,91</b>	
Predpokladané finančné prostriedky na podporné aktivity	Celková suma	Uveďte plánované vecné vymedzenie

Riadenie projektu	467 188,22	viď časť 12a
Publicita a informovanosť	186 875,29	viď časť 12a
<b>Podporné aktivity SPOLU</b>	<b>654 063,51</b>	
<b>CELKOM</b>	<b>9 343 764,42</b>	

- Deklarujte, že NP vyhovuje **zásade doplnkovosti** (t. j. nenahrádza verejné alebo ekvivalentné štrukturálne výdavky členského štátu v súlade s článkom 95 všeobecného nariadenia).

Príspevok z EŠIF v tomto projekte nebude mať za následok zníženie vnútroštátnych štrukturálnych výdavkov a bude doplnkom vnútroštátneho verejného financovania v zmysle zásady doplnkovosti.

- Bude v národnom projekte využité zjednodušené vykazovanie výdavkov? Ak áno, aký typ?  
Nie.
- Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov  
*Informácie sa vyplňajú iba pre investičné<sup>12</sup> typy projektov.*

Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov	
Existuje relevantná štúdia uskutočniteľnosti <sup>13</sup> ? (áno/nie)	áno
Ak je štúdia uskutočniteľnosti dostupná na internete , uveďte jej názov a internetovú adresu, kde je štúdia zverejnená	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hlavný dokument štúdie uskutočniteľnosti: (dostupný na : <a href="https://metais.vicempremier.gov.sk/studia/detail/303d27ef-1279-edd3-85d3-7c06dc3a20c5?tab=basicForm">https://metais.vicempremier.gov.sk/studia/detail/303d27ef-1279-edd3-85d3-7c06dc3a20c5?tab=basicForm</a>)</li> <li>• Prílohy Agenda (dostupné na : <a href="https://wiki.vicempremier.gov.sk/display/SU/SU-su_334">https://wiki.vicempremier.gov.sk/display/SU/SU-su_334</a>)</li> <li>• CBA rozpočet (dostupný na : <a href="https://metais.vicempremier.gov.sk/studia/detail/303d27ef-1279-edd3-85d3-7c06dc3a20c5?tab=documents">https://metais.vicempremier.gov.sk/studia/detail/303d27ef-1279-edd3-85d3-7c06dc3a20c5?tab=documents</a>)</li> </ul>

<sup>12</sup> Investičný projekt – dlhodobá alokácia finančného aj nefinančného kapitálu na naplnenie investičného zámeru až do etapy, kedy projekt vstúpi do prevádzkovej etapy a prípadne začne generovať stabilné príjmy. Investičný projekt smeruje k: výstavbe stavby alebo jej technickému zhodnoteniu; nákupu pozemkov, budov, objektov alebo ich častí; nákupu strojov, prístrojov, tovarov a zariadení; obstaraniu nehmotného majetku vrátane softvéru. Zdroj: Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR.

<sup>13</sup> Pozri aj Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR (dostupné na: <http://www.rokovania.sk/Rokovanie.aspx/BodRokovaniaDetail?idMaterial=26598> )

V prípade, že štúdia uskutočniteľnosti nie je dostupná na internete, uveďte webové sídlo a termín, v ktorom predpokladáte jej zverejnenie (mesiac/rok)

N/A